

Mandátna zmluva
na výkon stavebného dozoru
uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Mandant:

Obchodné meno: **Mestská časť Bratislava–Lamač**
Sídlo: **Malokarpatské nám č. 9, 841 03 Bratislava**
Štatutárny orgán: Ing. Lukáš Baňacký, starosta
Právna forma: samostatný územný samosprávny a správny celok SR zriadený zákonom SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákonom SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave v znení neskorších predpisov
IČO: 00 603 414
DIČ: SK2020919131
Tel. č. 02 / 64 78 00 65
E-mail: kancelaria@lamac.sk
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
IBAN: SK37 0200 0000 0000 0302 4032
SWIFT kód: SUBASKBX
(ďalej len „mandant“)

1.2 Mandatár:

Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Štatutárny orgán:
Zapísaný v registri:
Osoby oprávnené jednáť v mene mandatára:
Telefonický kontakt:
E-mail:

(ďalej len „mandatár“),
(„mandant“ a „mandatár“ ďalej spolu len „zmluvné strany“)

II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1 Táto zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 2.2 Základným účelom tejto zmluvy je „**Stavebný dozor pre stavbu s názvom Rozšírenie kapacít ZŠ Malokarpatské námestie 1 v Bratislave – zmena dokončenej stavby**“ realizovaného v rámci projektu Zvýšenie kapacít základných škôl Bratislavského kraja, (ďalej len „projekt“), ktorý realizuje Mestská časť Bratislava-Lamač z Integrovaného regionálneho operačného programu, kód výzvy IROP-PO7-SC74-2021-73, prioritná os 7-REACT-EU z Európskeho fondu regionálneho rozvoja

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta na jeho účet a v jeho mene vykoná a zariadi výkon stavebného dozoru v rozsahu vymedzenom v bode 3.3 tejto zmluvy na stavbe „**Rozšírenie kapacít ZŠ Malokarpatské námestie 1 v Bratislave – zmena dokončenej stavby**“ (ďalej len „stavba“).
- 3.2 Stavba, na ktorej bude mandatár vykonávať stavebný dozor, je určená:
- projektovou dokumentáciou na stavbu „**Rozšírenie kapacít ZŠ Malokarpatské námestie 1 v Bratislave – zmena dokončenej stavby**“,
 - stavebným povolením č.: 2020/1159/G/17/PL,
- 3.3 Odborné činnosti vykonávané mandatárom v rámci stavebného dozoru na stavbe predstavujú najmä, nie však výlučne:
- a) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou stavby, s právoplatnými stavebnými povoleniami, s podmienkami realizácie stavby podľa vyjadrení a stanovísk dotknutých orgánov štátnej správy k projektu pre stavebné povolenia,
 - b) v súlade s podmienkami zmluvy o dielo medzi mandantom a zhotoviteľom stavby odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavby v mene mandanta a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka, spracovanie samostatného záznamu z odovzdania staveniska,
 - c) písomné predkladanie pripomienok, návrhov k podrobnému plánu organizácie výstavby mandantovi,
 - d) systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidencia dokumentácie dokončených častí diela,
 - e) bezodkladné písomné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach,
 - f) dohľad pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác s projektom a spolupráca s projektantom vykonávajúcim autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác s projektom,
 - g) spolupráca s projektantom a zhotoviteľom stavby pri navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných závad projektu,
 - h) výkon kontroly/účasť na kontrole všetkých prác a dodávok, osobitne tých, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a ich podrobná fotodokumentácia,
 - i) dohľad nad tým, či zhotoviteľ stavby vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, vrátane funkčných skúšok, skúšobnej prevádzky, kontrola ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly),
 - j) kontrola dodržiavania podmienok stavebných povolení, zmlúv, súťažných podkladov, projektovej dokumentácie, položkového rozpočtu zhotoviteľa stavby, harmonogramu prác, príslušných všeobecno-záväzných predpisov, STN a EN,

- k) kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy o dielo, upozornenie zhotoviteľa stavby a mandanta na nedodržanie termínov a rizík, ktoré by mohli ohroziť dodržanie termínov,
- l) kontrola ponukových rozpočtov zhotoviteľa stavby k navyše prácam a poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k prípadným navyše prácam zvyšujúcim cenu diela,
- m) organizovanie a riadenie kontrolných dní stavby podľa potreby, najmenej však raz mesačne, spracovanie zápisov z kontrolných dní a zabezpečenie ich distribúcie prítomným účastníkom,
- n) uskutočňovanie a vedenie podrobnej fotodokumentácie z priebehu realizácie stavby (táto bude súčasťou dokladovej časti pri odovzdaní diela a fakturácii služieb stavebného dozoru),
- o) kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ stavby predloží k fakturácii prác a dodávok a k odovzdaniu a prevzatíu diela - stavby alebo časti stavby a účasť pri preberacom konaní,
- p) pravidelné sledovanie správneho vedenia stavebného denníka v súlade s podmienkami zmluvy o dielo a všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- q) vykonávanie zápisov do stavebného denníka v prípade, že stavebný dozor nesúhlasí, resp. má výhrady proti dennému zápisu zhotoviteľa stavby/ stavbyvedúceho zhotoviteľa stavby do stavebného denníka (inak sa má za to, že s obsahom záznamu súhlasil),
- r) usmerňovanie vykonávania stavebných prác prostredníctvom zápisov do stavebného denníka,
- s) zápisom do stavebného denníka okamžité zastavenie vykonávania príslušných stavebných prác, ak mandatár zistí, že zhotoviteľ stavby nedodržuje technologické postupy, technické normy, právne predpisy, alebo hrubým spôsobom porušuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a požiaru bezpečnosť,
- t) spracovanie návrhu na prebratie stavby vrátane prípravy dokladovej časti, účasť na preberacom konaní, zastupovanie mandanta na preberacom konaní, zvolanie preberacieho konania stavby v mene mandanta, spracovanie záznamu z preberacieho konania stavby, kontrola dokladov, spracovanie zoznamu prípadných väd a nedorobkov zistených v preberacom konaní,
- u) spracovanie a odovzdanie písomného vyjadrenia mandantovi o kompletnosti odovzdanej dokumentácie a dokladov zhotoviteľa stavby pri preberacom konaní,
- v) kontrola odstránenia väd a nedorobkov zistených pri preberacom konaní, spracovanie písomného záznamu o odstránení väd a nedorobkov, predloženie záznamu na potvrdenie - na odsúhlasenie zhotoviteľovi stavby a mandantovi,
- w) kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby,
- x) poskytovanie súčinnosti pri spracovaní návrhu na vydanie kolaudačného rozhodnutia vrátane prípravy a skompletizovania dokladovej časti, zhromažďovanie všetkých dokladov potrebných pre kolaudačné konanie stavby a podanie návrhu na kolaudáciu stavby,
- y) účasť na kolaudačnom konaní, zastupovanie investora na kolaudačnom konaní, poskytovanie súčinnosti pri zabezpečení právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia,
- z) poskytovanie súčinnosti mandantovi pri riešení prípadných reklamácií na diele počas celej záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na mieste stavby, poskytnutie písomného stanoviska mandantovi k reklamovaným vadám a technickému návrhu ich odstránenia,
- aa) účasť na kontrolných dňoch stavby organizovaných poskytovateľom NFP/ sprostredkovateľským orgánom ako aj na následných kontrolách organizovaných

poskytovateľom NFP/ sprostredkovateľským orgánom alebo inými kontrolnými orgánmi EÚ na stavbe v priebehu 5 rokov po ukončení projektu (rozumie sa projektu v zmysle zmluvy o NFP, nie realizácie stavby).

- 3.4 Mandatár sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť na stavbe **formou občasného stavebného dozoru**, t. j. podľa potreby stavby a podľa požiadaviek mandanta **v minimálnom rozsahu 2 x týždenne po 2 hodiny** v priebehu celej doby výkonu prác súvisiacich s realizáciou stavby a vždy, keď vznikne potreba jeho prítomnosti na stavbe.
- 3.5 Mandatár sa zaväzuje:
- oboznámiť sa so zmluvou o dielo na stavebné práce a s projektovou dokumentáciou pre realizáciu stavby, vrátane ich neskorších zmien a úprav,
 - dostaviť sa na stavbu bezodkladne v prípade výskytu závažných okolností a riešenia nepredvídateľných, udalostí na stavbe, ,
 - so zvláštnym dôrazom dozerať na riadne použitie materiálov/technológií a ich rozsahu podľa projektovej dokumentácie.
- 3.6 Mandatár sa ďalej zaväzuje vykonať činnosti uvedené v tejto zmluve v súlade s projektovou dokumentáciou pre realizáciu stavby a prípadných upresňujúcich požiadaviek mandanta, ako aj v súlade s pokynmi mandanta a v súlade s podmienkami zhotovovania stavby podľa zmluvy o dielo medzi mandantom a zhotoviteľom stavby. Na prípadnú nevhodnosť alebo nesprávnosť pokynov mandanta, je mandatár povinný mandanta bezodkladne upozorniť. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti uvedené v tejto zmluve v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na výkon stavebného dozoru a na zhotovovanie stavby.
- 3.7 Mandant sa zaväzuje, že uhradí mandatárovi dohodnutú odplatu (cenu) za vykonanie činností uvedených v tejto zmluve a že poskytne mandatárovi potrebnú súčinnosť a všetky podklady nevyhnutné pre riadny výkon dohodnutých činností.

IV. OBDOBIE PLNENIA ZMLUVY

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že bude vykonávať činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 4.2 Mandatár sa zaväzuje, že činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy vykoná v nasledovných termínoch:
- začiatok výkonu stavebného dozoru: dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy; zmluva nadobudne účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na adrese webového sídla mandanta. Mandant poskytne na začiatku výkonu stavebného dozoru mandatárovi potrebné dokumenty, uvedené v bode 6.1 tejto zmluvy,
 - ukončenie výkonu stavebného dozoru: nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia stavby /okrem bodu 3.3 písm. z) a aa) tejto zmluvy/.
- 4.3 Mandatár sa ďalej zaväzuje, že aj po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia poskytne mandantovi potrebnú súčinnosť v zmysle bodu 3.3 písm. z) a aa) tejto zmluvy.
- 4.4 V prípade, že dôjde k úprave harmonogramu realizácie, implementácie celého projektu (predĺženiu/skráteniu doby realizácie stavby) dohodnutej touto zmluvou z dôvodu, ktorý nebude na strane mandatára, zmluvné strany upravujú dohodou formou písomného dodatku k tejto zmluve.

V. CENA ZA DIELO A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Cena za činnosti mandatára podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov:

cena bez DPH EUR
DPH (sadzba 20 %) EUR
cena spolu s DPH EUR
slovom:EUR s DPH

Mandatár platcom DPH.

- 5.2 Cena podľa bodu 5.1 zahŕňa aj všetky náklady, ktoré mandatár vynaloží pri plnení predmetu tejto zmluvy, vrátane cestovných nákladov a všetkých nákladov spojených s poskytovaním súčinnosti, vrátane súčinnosti po skončení stavebných prác na stavbe.
- 5.3 Dohodnutá cena podľa bodu 5.1 tejto zmluvy bude mandatárovi vyplatená na základe faktúr, ktoré budú vystavené mandatárom nasledovne:
- čiasťková faktúra za výkon stavebného dozoru vždy po vystavení faktúry zhotoviteľom stavby a to v sume, ktorá zodpovedá pomernej časti fakturovaných stavebných prác, ktoré boli mandatárom odsúhlasené,
 - konečná faktúra za výkon stavebného dozoru po odovzdaní a prevzatí diela - stavby ako celku - na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí diela podľa zmluvy o dielo na stavebné práce. V rámci konečnej faktúry mandatár zúčtuje aj dovtedy vystavené čiastkové faktúry.
- 5.4 Mandant neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie tejto zmluvy. Splatnosť faktúry je do 60 kalendárnych dní od jej doručenia mandantovi.
- 5.5 Faktúra bude vyhotovená v minimálne troch origináloch (dva z nich obdrží mandant), a musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi a to najmä:
- označenie mandanta a mandatára (obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, zápis v OR)
 - označenie stavby,
 - ITMS2014+ kód projektu:
 - poradové číslo faktúry,
 - dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia a dátum splatnosti,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý bude fakturovaná suma uhradená,
 - fakturovanú sumu s vyčíslením jednotkových cien,
 - pečiatka a podpis osoby oprávnenej konať za mandatára.
- 5.6 Faktúra musí mať nasledujúce prílohy:
- dodací list s výkazom realizovaných činností, (ďalej len „prílohy“).
- 5.7 Ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi a vyššie uvedené údaje a prílohy, mandant je oprávnený faktúru v lehote 10 pracovných dní po jej obdržaní mandatárovi vrátiť. Lehota splatnosti začne v takom prípade plynúť od doručenia novej správne vystavenej a doručenej faktúry spolu so všetkými vyššie uvedenými prílohami mandantovi.
- 5.8 V prípade zrušenia tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, ktoré neboli spôsobené zavinením alebo spôsobom vykonania prác zo strany mandatára, mandatárom vykonané práce budú vyfakturované mandantovi vo výške do tej doby vykonaných prác. Rozsah vykonaných prác a výška odmeny musí byť vopred odsúhlasená mandantom a jej odsúhlasenie bude prílohou faktúry.

- 5.9 V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom sa zmluvné strany dohodli, že mandatár má právo na zákonný úrok z omeškania podľa predpisov obchodného práva.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1 Mandant je povinný poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť potrebnú pre naplnenie predmetu tejto zmluvy, najmä je povinný:
- poskytnúť mandatárovi potrebné podklady pre poskytovanie služieb stavebného dozoru - najmä jedno vyhotovenie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie, stavebné povolenia a všetky stanoviská k stavebnému konaniu, zmluvu o dielo uzatvorenú so zhotoviteľom stavby vrátane položkového rozpočtu a harmonogramu realizácie stavby,
 - na vyzvanie mandatára v nevyhnutnom rozsahu poskytnúť súčinnosť pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení pre riadny výkon činností stavebného dozoru v rozsahu predmetu tejto zmluvy - najmä včas ho informovať o plánovaných kontrolách riadiacich orgánov SR a orgánov EÚ, iných orgánov štátnej správy.
- 6.2 Mandatár je povinný najmä, nie však výlučne:
- odborné činnosti a záležitosti v intenciách tejto zmluvy zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, ako i v súlade so záujmami mandanta,
 - včas a v predpísaných alebo písomne dohodnutých termínoch poskytnúť služby podľa predmetu tejto zmluvy,
 - spolupracovať s osobou vykonávajúcou externý manažment nad implementáciou projektu, súčasťou ktorého je realizácia stavby a výkon činností stavebného dozoru podľa tejto zmluvy,
 - včas informovať o každej vzniknutej mimoriadnej situácii, ktorá môže mať za následok zmenu projektu,
 - uskutočňovať zápisy v stavebnom denníku o výkone stavebného dozoru,
 - v prípade zistenia havarijných situácií pri realizácii stavby, prípadne vzniku požiadavky na prácu navyše oproti zmluve o dielo na zhotovenie predmetnej stavby, ktoré ovplyvňujú cenu za dielo alebo časový plán stavby, mandatár je povinný o tomto informovať mandanta bezodkladne,
 - dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a riadiť sa východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami orgánov a organizácií verejnej a štátnej správy,
 - dodržiavať termíny určené orgánmi a organizáciami verejnej a štátnej správy.
- 6.3 Mandatár je zároveň povinný poskytnúť súčinnosť pri vykonávaní finančnej kontroly oprávnenými osobami, ktorými sú najmä:
- riadiaci orgán (poskytovateľ NFP) alebo sprostredkovateľský orgán a nimi poverené osoby,
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
- 6.4 Zodpovednou osobou za výkon činností stavebného dozoru v kategórii stavby je:

meno a priezvisko:

číslo osvedčenia:

- 6.5 Mandatár sa zaväzuje, že v prípade špecifických otázok zabezpečí z radov svojich kvalifikovaných zamestnancov príp. iných odborníkov ako externých spolupracovníkov potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto zmluvy. Náklady na túto súčinnosť sú zahrnuté v cene prác podľa tejto zmluvy.
- 6.6 Mandatár nesmie sám alebo prostredníctvom tretích osôb použiť materiály, spisy, výkresy, fotografie, územnoplánovacia dokumentácia, dokumentáciu pre stavebné povolenia, pracovné štúdie alebo ich časti alebo iný materiál, ktorý mu bol sprístupnený v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, na iné účely, ako sú potreby plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 6.7 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa mu pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou stali známymi a ktoré podľa povahy veci treba považovať za predmet obchodného tajomstva mandanta alebo ktorých zverejnenie je spôsobilé vyvolať mandantovi škodu materiálnej alebo nemateriálnej povahy. Obdobná povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje na skutočnosti a informácie, ktoré mandant a/alebo mandatár označil ako dôverné, ďalej ktoré sú dôverné vo vzťahu k svojej povahe, alebo ak ide o skutočnosti či informácie, kde je mandatárovi známe alebo pri odbornom výkone činnosti podľa tejto zmluvy známe malo byť, že mandant má záujem na ich utajení. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa vzťahuje i na osobné údaje o tretích osobách, s ktorými sa mandatár dostal do styku pri výkone činností podľa tejto zmluvy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá i po skončení tejto zmluvy.
- 6.8 Mandatár sa zaväzuje uzavrieť poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za spôsobenú škodu pri výkone činnosti a to na celú dobu trvania tejto zmluvy. Overenú fotokópiu uzatvorenej platnej a účinnej poistnej zmluvy odovzdá mandatár mandantovi najneskôr v deň podpisu tejto zmluvy.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZMLUVNÉ POKUTY

- 7.1 Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonávať riadne a včas.
- 7.2 Mandant je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu tejto zmluvy. Reklamáciu je mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u mandatára.
- 7.3 Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov (oneskorené dodávky stavebného materiálu, stanovísk orgánov a organizácií, meškanie mandatárov a pod.). Mandatár je však v takomto prípade povinný bez zbytočného odkladu telefonicky aj písomne (e-mailom) upozorniť mandanta o prekážke spolu s jej určitým popisom.
- 7.4 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta, ak ani pri vynaložení maximálnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, písomne na ne upozornil mandanta, a ten na ich použití trval.
- 7.5 Mandant má právo neuhradiť mandatárovi vyfakturovanú cenu alebo jej časť za poskytnuté služby v prípade nedostatkov vo výkone činností v rozsahu podľa bodu 3.3 tejto zmluvy zistených zo strany mandanta alebo zo strany poskytovateľa NFP alebo sprostredkovateľského orgánu alebo iného orgánu podľa bodu 6.3.
- 7.6 Mandant má právo uplatniť si u mandatára zmluvnú pokutu, ak poskytovateľ NFP alebo sprostredkovateľský orgán neuzná alebo nepreplatí mandantovi oprávnené výdavky projektu na stavebné práce a dodávky v celej alebo čiastkovej výške z dôvodu ich rozporu s projektovou

dokumentáciou stavby alebo položkovým rozpočtom stavby, pričom tieto stavebné práce a dodávky boli odsúhlasené mandatórom v súpise vykonaných prác v prílohe k faktúre zhotoviteľa stavby. Výška zmluvnej pokuty bude rovnajúca sa čiastke 50 % z neuznaných a nepreplatených oprávnených výdavkov na stavebné práce a dodávky.

7.7 Uhradením sankcií v bode 7.5. a 7.6. tejto zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody.

VIII. SKONČENIE ZMLUVY

- 8.1 Zmluvný vzťah je možné skončiť písomnou dohodou oboch zmluvných strán alebo výpoveďou zmluvnej strany za podmienok uvedených v tejto zmluve alebo v Obchodnom zákonníku.
- 8.2 Mandant si vyhradzuje právo v prípade neposkytnutia požadovaného príspevku z NFP na základe kontroly verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby odstúpiť od tejto zmluvy a to bez nárokov mandatára na kompenzácie v akejkoľvek forme za odstúpenie a neplnenie predmetu zmluvy. Mandatár súhlasí s uvedeným odstúpením od zmluvy bez akejkoľvek sankcie, resp. náhrady škody voči mandantovi.
- 8.3 Odstúpením od tejto zmluvy z iného dôvodu ako je uvedené v bode 8.3 tohto článku zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie.
- 8.4 Za podstatné porušenie tejto zmluvy zmluvné strany považujú:
- neplnenie predmetu zmluvy - neposkytovania služieb stavebného dozoru včas a riadne v trvaní dlhšie ako 15 dní nepretržite alebo dlhšie ako 30 dní sumárne v jednotlivých prípadoch,
 - mandatár poruší niektorú z povinností, ktorá pre neho vyplýva z tejto zmluvy.
- 8.5 Mandant môže vypovedať túto zmluvu kedykoľvek a to aj bez udania dôvodu a to čiastočne alebo v plnom rozsahu. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede mandatárovi. Od účinnosti výpovede t. j. po uplynutí výpovednej doby je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na vykonanie opatrení potrebných na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením záležitosti podľa tejto zmluvy.
- 8.6 Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandatára uskutočňovať úkony súvisiace s predmetom tejto zmluvy. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich právnych predpisov SR.
- 9.2 Ak je, alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo neúčinné, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré ostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné, resp. neúčinné ustanovenie novým ustanovením,

ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného, resp. neúčinného.

- 9.3 V prípade, ak táto zmluva zakotvuje povinnosť doručovať druhej strane, doručuje sa na adresy (e-mailom alebo poštou) uvedené v záhlaví tejto zmluvy.
- 9.4 Meniť a dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len vo forme písomných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 9.5 Mandatár berie na vedomie, že táto zmluva je v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinne zverejňovanou zmluvou.
- 9.6 Táto zmluva nadobúda platnosť okamihom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta.
- 9.7 Táto zmluva je vypracovaná v 4 vyhotoveniach, mandant obdrží tri a mandatár jedno vyhotovenie.
- 9.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie za nápadne nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek donútenia, nie v tiesni a po uvážení. Rovnako tak vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť, resp. neúčinnosť tejto zmluvy. Obsah tejto zmluvy si prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V dňa

V dňa

Za mandanta:

Za mandatára:

.....
Ing. Lukáš Baňacký
starosta