

Zápisnica č. 1

zo zasadnutia komisie bezpečnosti, verejného poriadku a sociálnych vecí zo dňa 12.03.2019

Prítomní: Mgr. Stanislav Babic PhD., Ing. Veronika Hagovská, Mária Vidošovičová, Mgr. Dagmar Vatóliková, Mgr. Alexander Tóth, Mgr. Marta Janyšková, Mária Jakúbková, MUDr. Elena Harmaňošová, Miroslav Jesenský

Nepřítomní: Mgr. Monika Dobrovodská

Program zasadnutia:

- 1.) Otvorenie, úvodné slovo predsedu komisie, predstavenie členov komisie, úvodné slovo starostu mestskej časti a prednostky miestneho úradu
- 2.) Sumarizácia rozpracovaných úloh z predchádzajúceho volebného obdobia
- 3.) Priority volebného obdobia 2019 – 2022
- 4.) Návrh rokovacieho poriadku komisie
- 5.) Kamerový systém v mestskej časti Bratislava - Lamač
- 6.) Žiadosti o jednorazové finančné príspevky (neverejná časť)
- 7.) Informatívna správa o poskytovaní opatrovateľskej služby za II. polrok 2018
- 8.) Zdravotné stredisko – návrhy opatrení na riešenie aktuálnej situácie (chýbajúci praktický lekár pre dospelých)
- 9.) Rôzne

K bodu 1.) Otvorenie

Predseda komisie Mgr. Stanislav Babic PhD. privítal starostu MČ Bratislava-Lamač Ing. Lukáša Baňackého, prednostku MÚ Mgr. Michaelu Kővári Mrázovú a všetkých prítomných členov komisie. Po úvodných príhovoroch sa členovia komisie navzájom predstavili.

K bodu 2.) Sumarizácia rozpracovaných úloh z predchádzajúceho volebného obdobia

Tajomníčka komisie p. Tamara Filadelfiová informovala, že z minulého obdobia ostali nedoriešené otázky rozšírenia kamerového systému (na úlohu nadväzuje bod č. 5 programu zasadnutia) a posilnenie hliadok Mestskej polície v Lamači. Informovala tiež, že zo strany miestneho úradu bola na vedenie Mestskej polície opakovane adresovaná požiadavka, avšak Mestská polícia v súčasnosti nedisponuje personálnymi možnosťami na zabezpečenie zvýšeného výkonu služieb v MČ Lamač. Podpredsedníčka komisie Ing. Veronika Hagovská zdôraznila potrebu rozvoja komunitného života v mestskej časti a s tým súvisiacej zvýšenej sociálnej kontroly ako prevencie nežiadúcich javov.

K bodu 3.) Priority volebného obdobia 2019-2022

Starosta informoval, že boli schválené Priority volebného obdobia 2019-2022, ktoré boli spracované na základe prieniku vízií a priorít starostu a poslancov mestskej časti, s dôrazom na potreby mestskej časti. Informoval tiež, že od 1.3.2019 bola zmenená organizačná štruktúra miestneho úradu, ktorá zefektívni jeho činnosť a plnenie priorít. Prednostka následne

informovala, že na zasadnutí Miestneho zastupiteľstva dňa 07.02.2019 boli Priority volebného obdobia 2019-2022 schválené, ako aj rozpočet MČ Bratislava-Lamač na rok 2019. Členka komisie MUDr. Elena Harmaňošová v zmysle jedného z bodov Priorít „revízia a úprava pravidiel pri prideľovaní sociálnych a služobných bytov“ poukázala na potrebu nových služobných bytov v súvislosti s plánovaným rozširovaním školských a predškolských zariadení v Lamači. Predseda komisie zároveň informoval, že na Boroch v ubytovni zdravotníckeho personálu je plánované vyčlenenie časti bytov ako služobné pre potreby mestskej časti. Členovia komisie požiadali o zaslanie zoznamu obecných bytov ako aj o zaslanie právnych predpisov mestskej časti a hlavného mesta, ktoré upravujú ich prideľovanie pred budúcim zasadnutím komisie, na ktorom bude táto téma podrobnejšie prerokovaná.

K bodu 4.) Návrh rokovacieho poriadku komisie

Členom komisie bol predložený návrh nového rokovacieho poriadku komisie. Predseda komisie informoval členov komisie o jeho jednotlivých ustanoveniach.

Následne predseda komisie požiadal prítomných členov o hlasovanie.

za : 9

proti : 0

zdržal sa : 0

Uznesenie bolo prijaté.

K bodu 5.) Kameraný systém v mestskej časti Bratislava-Lamač

Členom komisie bol predložený materiál obsahujúci informácie o počte kusov, technickom stave kamier ako aj mapu ich rozmiestnenia. Člen komisie p. Miroslav Jesenský informoval, že MČ Lamač sa zapája do Výzvy Rady vlády SR pre prevenciu kriminality a predkladá v termíne do 30.3.2019 žiadosť o poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu. Zároveň bola realizovaná požiadavka na verejné obstarávanie, ktorého obsahom je rozšírenie kamerového systému v mestskej časti o 3 kusy bezpečnostných kamier. Členovia komisie požiadali o poskytnutie bližších informácií o časovom období, za ktoré sú uchovávané záznamy z kamier. Poukázali tiež na problémovú oblasť Bakošovej ulice, na potrebu posilnenia policajných hliadok, spolupráce so súkromným či neverejným sektorom, ako aj spolupráce so samotnými obyvateľmi Lamača. Členka komisie MUDr. Elena Harmaňošová informovala o ponuke spolupráce od riaditeľa Resoty PhDr. Michala Oláha, PhD. (resocializačné zariadenie pre ľudí bez domova).

K bodu 6.) Žiadosti o jednorazové finančné príspevky

Komisia prerokovala 3 predložené žiadosti o priznanie jednorazových finančných príspevkov podané v období od konca decembra 2018 do konca februára 2019. Tajomníčka komisie informovala prítomných o jednotlivých žiadateľoch o príspevok.

Predseda komisie požiadal členov o hlasovanie.

Stanovisko komisie:

Komisia navrhuje starostovi priznať žiadateľom príspevky v celkovej sume 320,- Eur

za : 9

proti : 0

zdržal sa : 0

Členovia komisie zároveň vyjadrili potrebu zaoberať sa témou poskytovania finančných príspevkov, ako aj témou rôznych foriem pomoci občanom v núdzi podrobnejšie na budúcom

zasadnutí komisie. V súvislosti s tým požiadali o zaslanie právneho predpisu, ktorý upravuje poskytovanie finančných príspevkov.

K bodu 7.) Informatívna správa o poskytovaní opatrovateľskej služby za 2. polrok 2018

Tajomníčka komisie informovala, že opatrovateľská služba je v Lamači poskytovaná priemerne 40 klientom prostredníctvom 7 opatrovateľiek, pričom cca polovici klientov je poskytovaný len dovoz obedov do domácnosti. Finančné náklady na poskytovanie domácej opatrovateľskej služby činili v 2. polroku 2018 sumu 38 673,96 Eur. Predpis úhrad klientov činil v 2. polroku 2018 sumu 9 140,81 Eur. Na rok 2018 bol schválený rozpočet na zabezpečovanie poskytovania opatrovateľskej služby vo výške 64 879,- Eur. Náklady na poskytovanie opatrovateľskej služby činili v roku 2018 sumu 77 922,15 Eur. Príjmy z úhrad od klientov činili sumu 20 218,60 Eur. Rozdiel nákladov a príjmov za opatrovateľskú službu činil v roku 2018 sumu 57 703,55 Eur.

Komisia vzala informatívnu správu na vedomie.

K bodu 8.) Zdravotné stredisko – návrhy opatrení na riešenie aktuálnej situácie

Tajomníčka komisie informovala o krokoch, ktoré miestny úrad podnikol na riešenie situácie s chýbajúcim praktickým lekárom pre dospelých. Miestny úrad uskutočnil rokovania s novým nájomcom ambulancie (Pro Care), prebehla tiež opakovaná komunikácia s VUC, odkiaľ bola obdržaná informácia o plánovanej atestácii nových všeobecných lekárov v mesiacoch február a marec 2019, nakoľko v súčasnosti nie sú k dispozícii voľní lekári. V súčasnosti miestny úrad rokuje aj so špecialistom (ortopéd).

Komisia na základe týchto informácií žiada zistiť, či je zdravotná dokumentácia pacientov presunuteľná na nového lekára. Zároveň žiada o priebežné informovanie ohľadne riešenia situácie s chýbajúcim praktickým lekárom.

K bodu 9.) Rôzne

Stravovanie dôchodcov

Tajomníčka komisie informovala, že k 30.04.2019 končí mestskej časti zmluva s poskytovateľom stravovania HOOTS s.r.o., ktorý prevádzkuje jedáleň v Domove seniorov Lamač a že poskytovateľ už nemá záujem zmluvu predĺžiť. V súčasnosti MČ okrem jedálne v Domove seniorov poskytuje spoločné stravovanie dôchodcov v školskej jedálni pri ZŠ na Malokarpatskom nám. 1 a v jedálni SAV na Dúbravskej ceste 9 (poskytovateľ Igor Goruša - I.E.G stravovacie služby). Školská jedáleň z kapacitných dôvodov nemôže prijímať nových stravníkov a vedie si poradovník žiadateľov o stravovanie. Po ukončení poskytovania stravovania v Domove seniorov preto bude potrebné riešiť situáciu stravníkov, z ktorých nie každý môže dochádzať do jedálne SAV. Na základe týchto informácií členovia komisie odporučili zistiť možnosť stravovania v jedálni MŠ, prípadne možnosť využitia alebo získania iného priestoru (napr. budovu bývalého hostinca Pantl) ktorý by okrem spoločného stravovania mohol byť využívaný aj ako komunitné centrum alebo denný stacionár pre seniorov.

Termín nasledujúceho zasadnutia komisie bol určený na 16.04.2019.

Odporúčania komisie vyplývajúce pre Miestny úrad :

- 1. Odpovedať žiadateľom o JFP*
- 2. Pripraviť do MZ informatívnu správu o poskytovaní OS*
- 3. Rozšíriť kamerový systém v mestskej časti*
- 4. Komunikovať s vedením mestskej polície ohľadom posilnenia policajných hliadok*
- 5. Komunikovať so zariadením Resoty ohľadom spolupráce MČ Lamač v otázke bezdomovectva.*
- 5. Podnikať aj naďalej kroky vedúce k vyriešeniu situácie s chýbajúcim lekárom v ZS Lamač a priebežne informovať komisiu.*

Mgr. Stanislav Babic PhD., v.r.
predseda komisie

V Bratislave, dňa 15.03.2019

Zapísala : Tamara Filadelfiová, tajomníčka komisie