

Zápisnica
zo zasadnutia Komisie školstva, kultúry a športu
zo dňa 28.09.2021 – online

Prítomní:

Martina Krúpová, Stanislav Babic, Zuzana Brnoliaková, Marína Gorghetto, Peter Šramko, Vladimír Bis, Barbora Liptáková, Miloš Andris,

Ospravedlnení:

Mária Harmaňošová, Alena Petáková, Radoslav Olekšák

Program zasadnutia:

1. Otvorenie
2. Otvorenie školského roku 2021/2022 v základnej škole
3. Otvorenie školského roku 2021/2022 v materskej škole – ústna informácia
4. Súhrnná správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach základnej školy a materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Lamač za školský rok 2020/2021
5. Rozšírenie kapacít ZŠ na Malokarpatskom námestí 1
6. Rozpočtový harmonogram MČ BA-Lamač k zostaveniu rozpočtu na rok roku 2022 – 2024 a priority odborných komisií s dopadom na rozpočet
7. Prehľad výziev a grantových schém
8. Revitalizácia DI Bakošová 34-36
9. Zhodnotenie akcií: Letné čítanie pre deti – 26.6.2021, 25.8.2021, Lamačský kríglfest – 26.6.2021, Malé hody – 10.-11.7.2021, Výstava Harmincové chrámy – 11.7.2021, Letné kiná a divadlá /8.7., 22.7., 5-8., 19.8., 2.9.2021/, Memoriál Ruda Petraša – 1.9.2021, Rozálske hody a Fotomaratón – 3.-5.9.2021, Karpaty run – 25.9.2021
10. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Bitka pri Lamači- 155. výročie –9.-10.10.2021
11. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Lamačská vínna cesta – 23.10.2021
12. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Úcta k starším- 23.10.2021
13. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: 730. výročie prvej písomnej zmienky – 28.10.2021
14. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Čítanie starej matere - v knižnici
15. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Výstava tekvičiek + Lampiónový sprievod
16. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Mikuláš v Lamači
17. Organizačno-technické zabezpečenie podujatia: Advent v Lamači
18. Rôzne
19. Záver

K bodu 1 Otvorenie

Zasadnutie komisie otvorila predsedníčka komisie Martina Krúpová, ktorá privítala členov komisie.

K bodu 2 Otvorenie školského roku 2021/2022 v základnej škole

M. Krúpová – navrhuje bod presunúť na najbližšiu komisiu, kedy bude prítomná aj pani riaditeľka ZŠ A. Petáková.

KŠKŠ jednohlasne súhlasí

K bodu 3 Otvorenie školského roku 2021/2022 v materskej škole

B. Liptáková – informovala o novo otvorenom elokovanom pracovisku M. Šimečku 4 na Borochoch, kde na základe veľkého počtu podaných prihlášok boli plne zariadené a pripravené na otvorenie 4 triedy. Postupne prijaté deti začali zákonný zástupcovia odhlasovať. Nakoniec začiatkom septembra boli na tomto elokovanom pracovisku otvorené iba 3 triedy s počtom detí 50 /z toho 3 deti nastúpia až po dovŕšení 3 rokov/. Momentálne tam pracuje 6 učiteliek a 2 prevádzkové zamestnankyne.

- Na materskú školu Heyrovského 4 nastúpilo 81 detí, pracuje tam 8 učiteliek a 3 prevádzkové zamestnankyne
- Na elokované pracovisko Malokarpatské námestie 6 nastúpilo 83 detí, pracuje tam 8 učiteliek a 3 prevádzkové zamestnankyne
- Na všetkých prevádzkach je plný počet zamestnancov
- Škôlky sú otvorené od 7,00-16,30 h, z dôvodu pandémie nie sú k dispozícii zberné triedy, aby neprišlo k premiešaniu detí.
- Momentálne deti nenosia v priestoroch škôlky rúška iba personál.
- Pripravuje sa spustenie novej webovej stránky

M. Krúpová – členov komisie oboznámila s rozpočtom, ktorý bol vyčlenený na elokované pracovisko M.Šimečku 4 a jeho čerpanie. Zároveň upozornila, že do tejto MŠ sa momentálne jedlo dováža, čo je v danej situácii rentabilnejšie ako prevádzkovať školskú jedáleň na plno.

- informovala, že napriek tomu, že v rozpočte sa rátalo so spolufinancovaním MŠ M. Šimečku 4 aj inou mestskou časťou /Devínska Nová Ves, Záhorská Bystrica/, nakoniec k tomu neprišlo. Dôvodom bolo, že v daných mestských častiach boli v ich vlastných prevádzkach umiestnené všetky deti, ktoré si podali prihlášku.

P. Šramko – potvrdil, že legislatíva nemyslela na to, aby mestské časti dofinancovali inú mestskú časť /materskú školu/, ktorú navštevujú ich obyvatelia- deti.

B. Liptáková – do našej materskej školy bolo v tomto roku prihlásených no neprijatých cca 50 detí zo Stupavy, kde je situácia s materskými školami kritická.

M. Krúpová – navrhuje prediskutovať s vedením Stupavy finančnú participáciu spojenú s umiestnením ich detí do /doposiaľ neotvorenej/ 4 triedy materskej školy na M. Šimečku 4.

KŠKŠ berie na vedomie a súhlasí s pripomienkou

K bodu 4 Súhrnná správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach základnej školy a materskej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Lamač za školský rok 2020/2021

B. Liptáková – oboznámila členov komisie o zapojení sa materskej školy do grantového programu Nadácie Volkswagen Slovakia s dopravným ihriskom, ktoré bolo zriadené na ihrisku v objekte MŠ Heyrovského. Rovnako sa MŠ zapojila do výzvy MŠVVaŠ Predškolači, kde boli rovnako úspešní a získali 10.000,- € na vybavenie triedy pre predškolačkov v MŠ M.Šimečku 4 a ďalej do projektov Ovocie pre školy a Školský mliečny program.

M. Krúpová – navrhuje súhrnnú správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach základnej školy presunúť na najbližšiu komisiu, kedy bude prítomná aj pani riaditeľka ZŠ A.Petáková

KŠKŠ berie na vedomie.

K bodu 5 Rozšírenie kapacít ZŠ na Malokarpatskom námestí 1

M. Krúpová – informovala členov komisie o zapojení sa do výzvy na nadstavbu základnej školy, kde predpokladaná hodnota investície do celého projektu je vo výške 4 375 868,- Eur s DPH, z toho čiastka 3 000 000,- Eur je hodnota oprávnených výdavkov, z toho 2 850 000,- Eur je hodnota nenávratného finančného príspevku t. j. dotácia je výrazne nižšia ako predpokladané výdavky. Zároveň uviedla, že Mestská časť Bratislava-Lamač vyhlásila výzvu na verejné obstarávanie na zhotoviteľa stavby a verejné obstarávanie na odborne spôsobilú osobu na stavebný dozor pre realizáciu projektu. Obe verejné obstarávania boli už ukončené.

KŠKŠ berie na vedomie.

K bodu 6 Rozpočtový harmonogram MČ BA-Lamač k zostaveniu rozpočtu na rok roku 2022 – 2024 a priority odborných komisií s dopadom na rozpočet

M. Krúpová – uviedla, že priority komisie boli zosumarizované v dokumente PHSR

S. Babic – doplnil, že dôležité je zriadenie Komunitného centra. Informoval, že bol na obhliadke budov v správe mestskej časti a upozornil členov komisie za zlý stav vybraných objektov - Požiarnej zbrojnice a budovy bývalého Komprintu.

M. Krúpová – spomenula, starostom sľúbené stretnutie s vybranými členmi komisie a ich obhliadka v týchto objektoch.

M. Šimončíčová – doplnila, že starosta sumarizuje informácie súvisiace so stavom vybraných budov, ktoré chce mať ucelené ešte pred danou obhliadkou.

P. Šramko – pripomenul vyčleniť finančné prostriedky na odvodnenie bežeckej dráhy

M. Krúpová – pripomenula skatepark, ktorý je zahrnutý v prioritách PHSR

KŠKŠ jednohlasne súhlasí

K bodu 7 Prehľad výziev a grantových schém

M. Šimončíčová – informovala o výzvach, v ktorých bola mestská časť úspešná a týkajú sa KŠKŠ. Ide o výzvu z FPU určenú na kúpu kníh do Knižnice v hodnote 1000,- €+ spoluúčasť. V tomto období pracovníčka miestnej knižnice sumarizuje zoznam kníh, ktorý bol doplnený o knihy odporúčané riaditeľkou materskej a základnej školy /napr. povinné čítanie/.

- S BSK nám bola odsúhlasená dotácia na Rozálske hody vo výške 2000,-€

KŠKŠ berie na vedomie.

K bodu 8 Revitalizácia DI Bakošová 34-36

M. Šimončíčová – Mestská časť Bratislava-Lamač požiadala o dotáciu od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, kde bola mestskej časti schválená čiastka vo výške 41 405,04 €. Suma sa však v nadväznosti na zvolené prvky a oprávnené výdavky môže líšiť od výšky schválenej dotácie. Ministerstvo v súčasnosti pripravuje Zmluvu o poskytnutí dotácie následne po podpísaní zmluvy bude mestskej časti odovzdaná projektová dokumentácia na rekonštrukciu detského ihriska so špecifikáciou prvkov.

M. Krúpová – navrhuje do rozpočtu doplniť rozdiel finančných prostriedkov, ktoré nepokryje dotácia.

KŠKŠ berie na vedomie s pripomienkou.

K bodu 9 Zhodnotenie akcií

M. Šimončíčová – informovala o podujatiach, ktoré sa konali počas letných mesiacov.

Oboznámila členov komisie aj s novou koncepciou letných kín, ktorá bola navrhnutá vedením MČ a vopred zaslaná poslancom na schválenie.

Pripravila materiál porovnania vynaložených finančných prostriedkov za premietanie a návštevnosť letných kín za roky 2020 a 2021.

- M. Gorghetto – zhodnotila situáciu tohtoročných letných kín, na ktorých sa zúčastnila a zastáva názor, že boli nevhodne vybrané filmy a vnímala vysoký prepád v návštevnosti oproti minulému roku. Pozerala si aj výber filmov v iných mestských častiach, ktoré sa zamerali na výber ľahkých filmov (Meke, Účastníci zájazdu,..)
- M. Krúpová – podotkla, že rozdelenie filmov na sekcie v malej mestskej časti ovplyvnilo návštevnosť tohto podujatia. Zhodnotila, že sme si v tomto roku vyskúšali novú koncepciu premietania filmov, ktorá nedopadla podľa predstáv a zastáva názor, že by sme sa mali vrátiť k pôvodnej koncepcii premietania z roku 2020.
- P. Šramko – je za premietanie českých filmov, ktoré pobavia.
KŠKŠ sa jednohlasne zhodla, že v nasledujúcich rokoch by sa na projekciu mali vyberať ľahšie pozerateľné filmy ako tomu bolo v roku 2020.

K bodu 10-17 Organizačno-technické zabezpečenie kultúrnych podujatí

- M. Krúpová – navrhuje v januárovom čísle Lamačana uverejniť program kultúrnych podujatí na rok 2022
- S. Babic – navrhuje v Lamačanovi uverejniť článok o plánovaní podujatí, ako prebieha príprava, čo všetko to obnáša, koľko úsilia, kreativity a prípravy je za prípravou jedného podujatia.
- Z. Brnoliaková – doplnila uviesť aj ako sa oslovujú sponzori, získavajú dotácie, zapájanie sa do výziev, z ktorých finančné prostriedky využívame v prospech organizovania kultúrnych podujatí.
- M. Šimončičová – upozornila, že 9.-10.10.2021 OZ B-S 13/Stoh pripravuje podujatie Bitka pri Lamači vzhľadom na pandemickú situáciu v obmedzenom počte účinkujúcich, ktoré bude prebiehať na lúke pri Krematóriu. V nedeľu dopoludnia je pripravený pietny akt pri pomníku na Vrančovičovej ulici a vstup vojska s požehnaním kňaza v kostole sv. Margity.
- S. Babic – podotkol, že nestotožňuje sa so vstupom vojska do kostola.
- P. Šramko – potvrdil, že všetko je v súlade a kresťanskom duchu. Miestny kňaz je upovedomený a súhlasí s týmto aktom, pri ktorom sa v kostole za účasti vojakov modlí za obeť vojny.
- KŠKŠ súhlasí podporiť nedeľnú časť Bitky pri Lamači – pietny akt.
- M. Šimončičová – navrhla spájať podujatia, čím sa získa väčší finančný balík na prípravu a organizáciu podujatia, napr.: 730. výročie prvej písomnej zmienky, Lamačskú vínnu cestu a Úctu k starším a pripraviť jeden októbrový víkend v duchu tradícií.
- M. Krúpová – podporila návrh spájania akcií
KŠKŠ jednohlasne súhlasí a rovnako súhlasí aj s navrhnutými podujatiami, ktoré sú navrhnuté do konca roku 2021

K bodu 18 Rôzne

- P. Šramko – požiadal, či by sa materiály na komisiu dali umiestniť a zazipovať, tak aby sa dali sťahovať jedným klikom.
- Z. Brnoliaková – upriamila pozornosť na Výstavu Fotomaratónu, ktorá vzhľadom na prerábku kina bude umiestnená v exteriéri na Malokarpatskom námestí pod borovicami v polovici októbra.

Najbližia KŠKŠ bude: predbežne november 2021

Zapísala: Mária Šimončíčová

Revidovala: Martina Krúpová